Cara Membuat CV ATS Friendly, Contoh, dan Template Gratis

Apa itu CV ATS, cara sistem ATS membaca lamaran, ciri CV ATS friendly, langkah membuatnya, contoh untuk fresh graduate dan yang berpengalaman, serta cara mengeceknya sebelum dikirim.

Nugroho Budi · 16 November 2026 · 10 menit baca



Ringkasnya: CV ATS adalah CV yang disusun agar mudah dibaca sistem penyaring lamaran (Applicant Tracking System) sekaligus enak dibaca perekrut. Kuncinya sederhana: satu kolom, teks asli (bukan gambar), judul bagian yang baku, dan isi yang memakai istilah dari lowongan. Anda bisa membuatnya di Word, Google Docs, atau langsung di Buat CV ATS yang gratis.

CV ATS adalah daftar riwayat hidup yang formatnya ramah terhadap Applicant Tracking System, yaitu perangkat lunak yang dipakai perusahaan untuk menampung, memilah, dan mengurutkan lamaran. Banyak orang menyebutnya CV ATS friendly. Isinya sama dengan CV biasa, tetapi tata letaknya dibuat supaya mesin tidak salah membaca.

Bayangkan Anda melamar posisi staf administrasi lewat situs karier sebuah perusahaan. Lamaran Anda masuk bersama ratusan lamaran lain. Sebelum ada manusia yang membuka berkas Anda, sistem sudah lebih dulu mengambil teksnya, memilah bagian demi bagian, lalu mencocokkannya dengan syarat lowongan. Bila teks Anda terbaca kacau, peluang dilirik perekrut ikut turun, sebagus apa pun pengalaman Anda.

CV ATS adalah apa, dan kenapa penting?

Applicant Tracking System (ATS) adalah aplikasi yang membantu perusahaan mengelola dan melacak pelamar di setiap tahap rekrutmen. Sistem ini biasanya berjalan bersama perangkat rekrutmen lain yang bisa memberi skor kandidat dan menyaring lamaran secara otomatis.

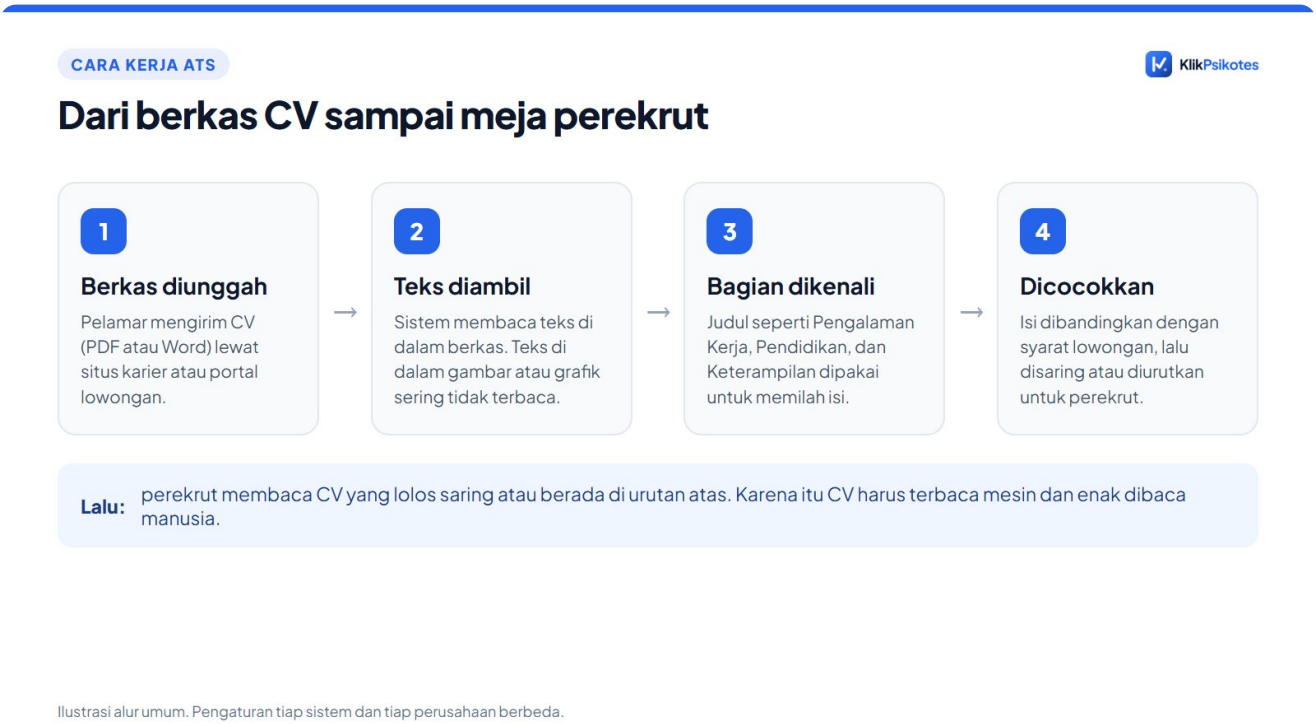
Pemakaiannya luas. Riset Harvard Business School dan Accenture terhadap lebih dari 2.250 eksekutif di Amerika Serikat, Inggris, dan Jerman menemukan bahwa lebih dari 90% perusahaan dalam survei itu memakai sistem rekrutmen untuk menyaring atau mengurutkan pelamar sejak awal: 94% untuk posisi keterampilan menengah dan 92% untuk posisi keterampilan tinggi (Hidden Workers: Untapped Talent, 2021).

Laporan yang sama mencatat bahwa sistem semacam ini sering bekerja dengan logika "menyingkirkan", misalnya karena pelamar tidak punya gelar tertentu atau ada jeda dalam riwayat kerjanya. Artinya, CV yang rapi dan jelas bukan sekadar soal tampilan. CV seperti itu membantu informasi penting Anda terbaca utuh oleh mesin dan oleh manusia.

Di Indonesia, banyak perusahaan menerima lamaran lewat situs karier, portal lowongan, atau formulir daring. Tidak semua memakai ATS, dan pengaturannya berbeda-beda. Karena Anda tidak tahu sistem apa yang dipakai, membuat CV yang aman untuk semua jenis pembaca adalah langkah paling masuk akal.

Bagaimana sistem ATS membaca CV Anda?

Cara kerja tiap sistem tidak sama, tetapi alurnya umumnya mirip. Memahami alur ini membantu Anda melihat kenapa format sederhana justru lebih unggul.



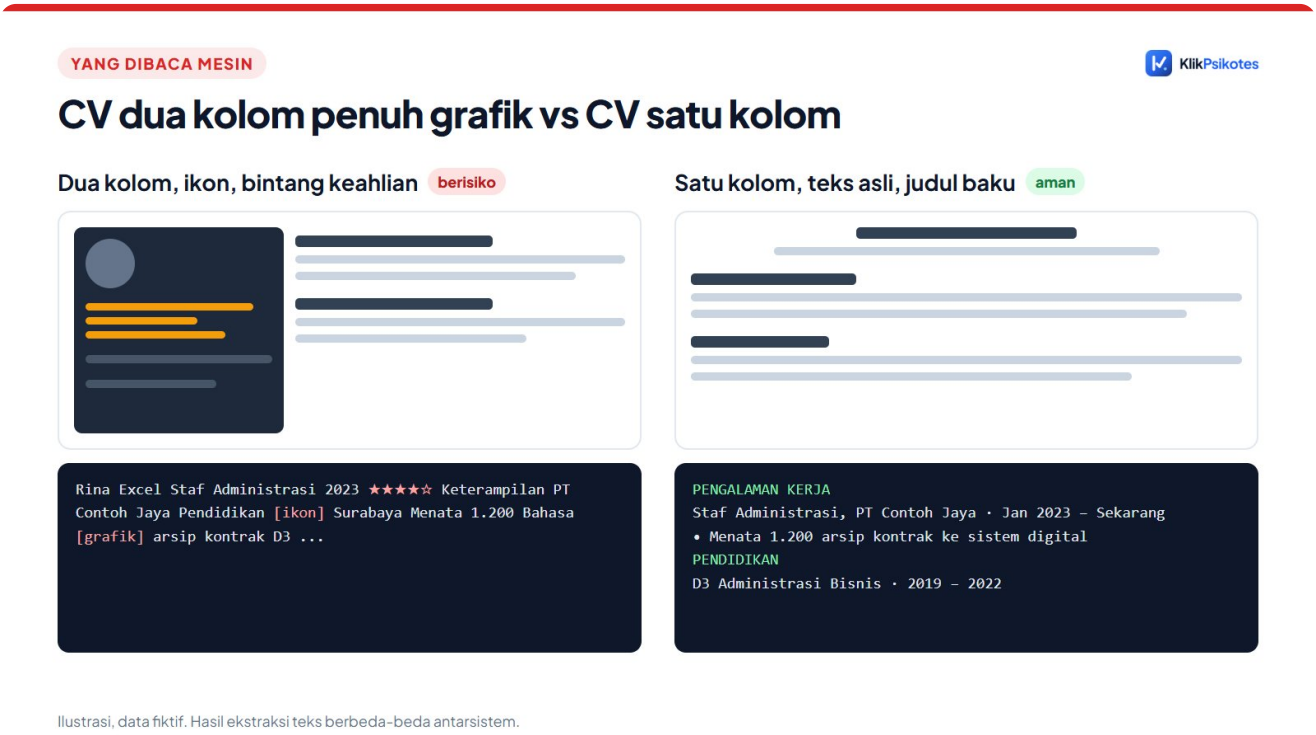
Alur umum. Pengaturan tiap sistem dan perusahaan berbeda.

1. **Berkas diunggah.** Anda mengirim CV dalam bentuk PDF atau Word.
2. **Teks diambil.** Sistem membaca teks di dalam berkas. Tulisan yang berupa gambar, ikon, atau grafik sering tidak terbaca sama sekali.
3. **Bagian dikenali.** Judul seperti Pengalaman Kerja, Pendidikan, dan Keterampilan dipakai untuk memilah isi ke kolom yang tepat.
4. **Isi dicocokkan.** Pengalaman, keterampilan, dan pendidikan dibandingkan dengan syarat lowongan, lalu lamaran disaring atau diurutkan.

Setelah itu perekrut membaca lamaran yang lolos saring atau berada di urutan atas. Pusat karier Harvard bahkan menyarankan bahasa CV ditulis untuk "orang dan sistem yang membaca dengan cepat" (Harvard FAS Mignone Center for Career Success). Jadi CV ATS yang baik melayani dua pembaca sekaligus.

Ciri CV ATS friendly yang perlu Anda cek

Masalah paling umum ada di tata letak. CV dua kolom dengan kotak berwarna, ikon, dan bintang keahlian memang menarik dilihat, tetapi saat teksnya diambil mesin, urutannya bisa tercampur. Bandingkan ilustrasi berikut.



Ilustrasi dengan data fiktif.

Gunakan daftar ini untuk menilai CV Anda sendiri:

Bagian	Yang aman	Yang berisiko
Tata letak	Satu kolom, dibaca dari atas ke bawah	Dua atau tiga kolom, kotak teks melayang
Teks	Teks asli yang bisa diblok dan disalin	Teks di dalam gambar, hasil pindaian, atau desain Canva yang diekspor sebagai gambar
Judul bagian	Ringkasan, Pengalaman Kerja, Pendidikan, Keterampilan	Judul kreatif seperti "Perjalanan Saya" atau "Senjata Andalan"
Keterampilan	Ditulis sebagai kata: Microsoft Excel, SAP, Akuntansi dasar	Bintang, bar, atau persentase keahlian

Bagian	Yang aman	Yang berisiko
Kontak	Di badan dokumen, bagian paling atas	Di header/footer dokumen atau di dalam ikon
Huruf	Huruf umum dengan ukuran wajar	Huruf dekoratif atau ukuran sangat kecil

Tidak semua sistem gagal membaca tabel atau dua kolom. Namun karena Anda tidak tahu sistem mana yang dipakai perusahaan, format satu kolom adalah pilihan yang paling kecil risikonya.

Cara membuat CV ATS langkah demi langkah

Anda bisa memakai Word, Google Docs, atau alat pembuat CV. Langkahnya sama:

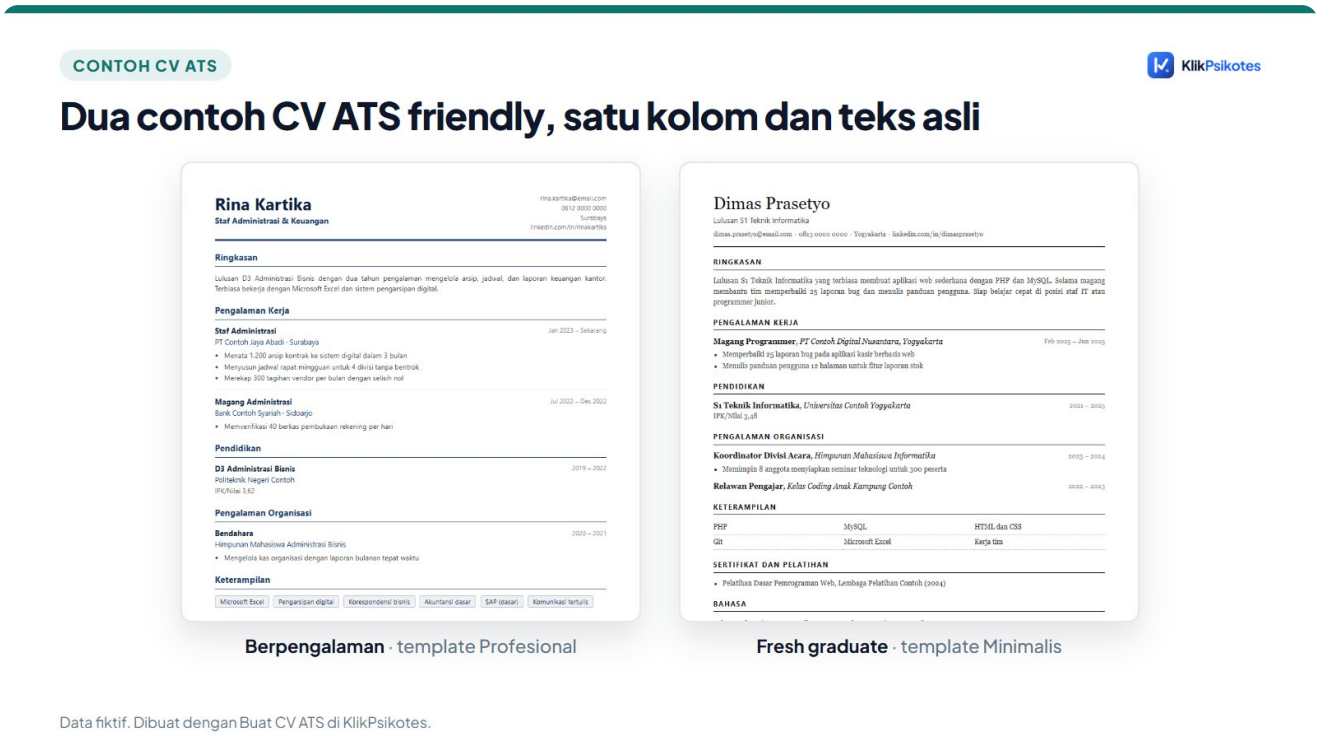
1. **Baca lowongannya dulu.** Tandai syarat utama, keterampilan teknis, dan istilah yang diulang. Istilah inilah yang perlu muncul secara wajar di CV Anda bila memang Anda kuasai.
2. **Tulis data diri di bagian paling atas.** Nama, posisi yang dituju, email, nomor HP, kota, dan tautan LinkedIn bila ada. Tidak perlu NIK, agama, atau status pernikahan kecuali diminta.
3. **Buat ringkasan tiga kalimat.** Siapa Anda, pengalaman atau keahlian utama, dan apa yang Anda tawarkan untuk posisi itu.
4. **Susun pengalaman dari yang terbaru.** Tulis jabatan, nama perusahaan, kota, dan periode. Di bawahnya, dua sampai empat poin yang diawali kata kerja aktif dan, bila bisa, angka. Contoh: "Merekap 300 tagihan vendor per bulan dengan selisih nol."
5. **Isi pendidikan, organisasi, dan pelatihan.** Untuk fresh graduate, bagian organisasi, magang, dan pelatihan sering menjadi bukti terkuat.
6. **Tulis keterampilan sebagai daftar kata.** Pakai istilah yang sama dengan lowongan, misalnya "Microsoft Excel", bukan "jago komputer".
7. **Simpan sebagai PDF berteks asli.** Coba blok tulisan di PDF Anda. Bila bisa disalin, mesin juga bisa membacanya.

Urutan terbaru di atas juga disarankan panduan resmi CV Europass milik Uni Eropa, yang menyebut reverse chronological order sebagai salah satu kunci CV yang baik (Europass, Uni Eropa).

Lebih cepat: di Buat CV ATS Anda cukup mengisi formulir per bagian, atau mengunggah CV lama supaya isinya kami pindahkan ke formulir. Pratinjau langsung tampil, dan PDF yang diunduh berisi teks asli dalam satu kolom.

Contoh CV ATS untuk fresh graduate dan yang sudah berpengalaman

Dua contoh berikut memakai data fiktif. Perhatikan kesamaannya: satu kolom, judul bagian yang baku, poin pengalaman yang menyebut hasil, dan keterampilan yang ditulis sebagai kata.



Data fiktif, dibuat dengan Buat CV ATS KlikPsikotes.

Contoh ringkasan yang kuat

Berpengalaman: "Lulusan D3 Administrasi Bisnis dengan dua tahun pengalaman mengelola arsip, jadwal, dan laporan keuangan kantor. Terbiasa bekerja dengan Microsoft Excel dan sistem pengarsipan digital."

Fresh graduate: "Lulusan S1 Teknik Informatika yang terbiasa membuat aplikasi web sederhana dengan PHP dan MySQL. Selama magang membantu tim memperbaiki 25 laporan bug dan menulis panduan pengguna."

Contoh poin pengalaman: sebelum dan sesudah

Sebelum	Sesudah
Bertanggung jawab atas arsip	Menata 1.200 arsip kontrak ke sistem digital dalam 3 bulan
Membantu acara himpunan	Memimpin 8 anggota menyiapkan seminar untuk 300 peserta
Bisa Excel	Merekap 300 tagihan vendor per bulan di Microsoft Excel dengan selisih nol

Gunakan angka yang benar. Bila Anda tidak ingat jumlah pastinya, tulis perkiraan yang jujur atau jelaskan hasilnya tanpa angka. Angka yang dibesar-besarkan mudah terbongkar saat wawancara.

Contoh untuk posisi lain, dari admin sampai operator produksi, ada di contoh CV ATS untuk berbagai posisi kerja.

Memasukkan kata kunci lowongan tanpa menumpuknya

Kata kunci adalah istilah yang dipakai perusahaan untuk menggambarkan kebutuhannya: nama aplikasi, keahlian teknis, sertifikasi, atau jenis pekerjaan. Sistem penyaring lamaran mencocokkan istilah ini dengan isi CV, dan perekrut pun mencarinya dengan mata saat membaca cepat.

Caranya bukan menyalin lowongan, melainkan menerjemahkan pengalaman Anda ke istilah yang sama. Ambil contoh lowongan admin keuangan yang menulis "menguasai Microsoft Excel, rekonsiliasi bank, dan Accurate".

Di lowongan	Di CV, bila memang Anda kuasai
Microsoft Excel	Keterampilan: Microsoft Excel. Poin: "Merekap 300 tagihan vendor per bulan di Microsoft Excel"
Rekonsiliasi bank	Poin: "Melakukan rekonsiliasi bank mingguan untuk dua rekening operasional"
Accurate	Keterampilan: Accurate (dasar), bila Anda pernah memakainya, misalnya saat pelatihan

Tiga aturan sederhananya:

- **Pakai istilah yang sama persis.** Bila lowongan menulis "Microsoft Excel", jangan hanya menulis "spreadsheet". Singkatan yang umum seperti HRD atau K3 boleh, tetapi tulis

kepanjangannya sekali bila ragu.

- **Taruh di dua tempat.** Sekali di daftar keterampilan, sekali di poin pengalaman yang membuktikan Anda memakainya.
- **Hanya yang benar.** Kata kunci yang tidak Anda kuasai akan terbongkar saat tes atau wawancara. Lebih baik jujur menulis "dasar" daripada mengaku mahir.

Bila Anda menempel teks lowongan di kotak Cek ATS pada Buat CV, KlikPsikotes menampilkan kata kunci yang sudah ada di CV Anda dan yang belum. Daftar itu memudahkan Anda memeriksa bagian mana yang perlu ditambah.

Template CV ATS gratis yang bisa langsung dipakai

Template yang aman untuk ATS tidak harus polos dan membosankan. Yang penting strukturnya tetap satu kolom dengan teks asli. Warna aksen, garis pemisah, dan huruf yang rapi tetap boleh dipakai.

Di Buat CV ATS tersedia 12 template satu kolom. Enam di antaranya gratis, yaitu Klasik, Minimalis, Profesional, Akademik, Tradisional, dan Ramping yang memuat foto. Semua template bisa dicoba di pratinjau, warnanya bisa diganti, dan hasilnya diunduh sebagai PDF berteks asli. Draf CV tersimpan di browser Anda sendiri, bukan di server kami.

Bila lebih nyaman memakai Word atau Google Docs, pilih template yang satu kolom dan hapus semua kotak teks, ikon, serta grafik keahlian sebelum mengirim.

Cek CV ATS sebelum dikirim

Sebelum menekan tombol kirim, lakukan tiga pemeriksaan sederhana:

1. **Uji salin teks.** Buka PDF Anda, blok semua isinya, lalu tempel ke Notepad. Bila urutannya tetap rapi, mesin kemungkinan besar juga membacanya dengan rapi.
2. **Cocokkan dengan lowongan.** Pastikan keterampilan utama yang diminta lowongan, yang memang Anda kuasai, tertulis dengan istilah yang sama.
3. **Periksa ejaan dan kontak.** Kesalahan ejaan serta email atau nomor HP yang hilang termasuk lima kesalahan CV teratas menurut pusat karier Harvard.

Anda juga bisa memakai tombol **Cek ATS** di Buat CV. KlikPsikotes membaca isi CV Anda tanpa nama dan kontak, lalu memberi skor, daftar perbaikan, dan contoh kalimat yang lebih kuat. Bila Anda menempel teks lowongan, kata kunci yang sudah ada dan yang belum ikut ditampilkan. Skor itu panduan untuk memperbaiki CV, bukan jaminan lolos seleksi.

Langkah pemeriksaan yang lebih lengkap kami bahas di cara cek CV ATS sebelum melamar.

Bolehkah CV ATS memakai foto?

Boleh, dengan dua catatan. Pertama, foto tidak dibaca sebagai teks, jadi jangan menaruh informasi penting di dalam gambar. Kedua, kebiasaan tiap negara berbeda. Panduan Harvard untuk pasar Amerika Serikat menyarankan tidak memasang foto, sedangkan di Indonesia banyak lowongan justru meminta CV berfoto.

Patokan paling aman adalah instruksi lowongan. Bila diminta, pakai foto formal yang rapi dengan latar polos dan letakkan di bagian atas tanpa menggeser teks ke kolom samping. Template Eksekutif, Berani, Ramping, dan Modern di Buat CV sudah dirancang seperti itu.

Ketentuan foto yang rapi ada di panduan foto untuk CV lamaran kerja, dan format ala panduan Harvard kami jelaskan di CV ATS Harvard.

Kesalahan yang membuat CV tidak terbaca ATS

- **Mengirim CV hasil foto atau pindaian.** Isinya berupa gambar, sehingga teksnya kosong bagi mesin.
- **Menaruh kontak di header atau footer dokumen.** Sebagian sistem melewatkan area ini.
- **Memakai singkatan yang tidak umum.** Tulis "Microsoft Excel", bukan "Ms. Exc".
- **Menumpuk kata kunci.** Menyalin seluruh lowongan ke CV, apalagi dengan huruf putih yang disembunyikan, mudah ketahuan saat dibaca perekrut.
- **Satu CV untuk semua lowongan.** Ringkasan dan keterampilan sebaiknya disesuaikan sedikit untuk setiap posisi.
- **Nama berkas asal-asalan.** Gunakan nama yang jelas, misalnya CV-Rina-Kartika.pdf.

Setelah CV Anda lolos saring, tahap berikutnya biasanya tes. Gambaran urutannya ada di artikel posisi psikotes dalam proses lamaran kerja, dan dasar-dasar CV yang lebih umum kami bahas di

panduan contoh CV lamaran kerja.

Pertanyaan yang sering diajukan

Apa bedanya CV ATS dengan CV biasa?

Isinya sama, yang berbeda adalah formatnya. CV ATS memakai satu kolom, teks asli, dan judul bagian yang baku supaya sistem penyaring lamaran bisa membacanya dengan benar. CV biasa bisa saja memakai desain dua kolom, ikon, dan grafik yang berisiko terbaca kacau.

CV ATS sebaiknya PDF atau Word?

Ikuti permintaan lowongan. Bila tidak disebutkan, PDF berteks asli umumnya aman karena tampilannya tidak berubah di komputer lain. Pastikan teks di PDF bisa diblok dan disalin, bukan hasil foto atau pindaian.

Apakah CV ATS harus berbahasa Inggris?

Tidak. Gunakan bahasa yang sama dengan lowongan. Lowongan berbahasa Indonesia cukup dijawab dengan CV berbahasa Indonesia, sedangkan perusahaan multinasional yang memasang lowongan berbahasa Inggris biasanya mengharapkan CV berbahasa Inggris.

Apa itu CV ATS Harvard?

Istilah ini merujuk pada format CV dari panduan pusat karier Harvard: satu kolom, judul bagian jelas, pengalaman terbaru di atas, dan poin yang diawali kata kerja aktif. Formatnya cocok untuk ATS, tetapi panduan aslinya disusun untuk pasar Amerika Serikat, misalnya tanpa foto, jadi sesuaikan dengan kebiasaan di Indonesia.

Bisakah membuat CV ATS di HP?

Bisa. Buat CV ATS di KlikPsikotes bisa dibuka di HP: isi formulir, lalu ketuk tombol Pratinjau untuk melihat hasilnya. Untuk mengedit lebih leluasa, laptop atau PC tetap lebih nyaman, dan draf tersimpan di browser masing-masing perangkat.

Apakah CV ATS menjamin lolos seleksi?

Tidak. Format yang ramah ATS hanya memastikan isi CV terbaca dengan benar. Keputusan tetap bergantung pada kecocokan pengalaman dan keterampilan Anda dengan posisi, serta tahap seleksi berikutnya seperti tes dan wawancara.

Siap berlatih?

Latihan psikotes online dengan timer adil, hasil instan, dan pembahasan di **klikpsikotes.com/tes**. Daftar gratis untuk mulai.

Sumber: https://klikpsikotes.com/artikel/cv-ats

Versi 16 November 2026. Hasil latihan di KlikPsikotes bukan penilaian psikologis resmi. © 2026 KlikPsikotes.